**Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования**

**«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ»**

**(АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ»)**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор АНО ДПО

«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ»

Л.И.Шойхет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**ОТЧЕТ**

**По результатам самообследования Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ»**

**(АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ») за 2020г.**

**г.Тольятти**

**2021г.**

**ВВЕДЕНИЕ**

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**1. Общие сведения об образовательной организации**

**2. Образовательная деятельность**

2.1. Организация и реализация дополнительного профессионального образования

2.2. Учебно-методическое обеспечение

2.3. Библиотечно-информационное обеспечение

2.4. Кадровое обеспечение

2.5. Анализ внутренней системы оценки качества образования

**3. Оценка материально технического обеспечения**

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**4. Показатели деятельности АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ», подлежащие самообследованию**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**ВВЕДЕНИЕ**

Отчет по результатам самообследования по состоянию на 31.12.2020г содержит материалы об условиях организации и содержания образования, результатах образовательной деятельности, финансово-хозяйственной деятельности, сведения о перспективах развития Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПОФИ» (далее АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ») . АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» проведен анализ организационно- правового обеспечения образовательной деятельности, структуры и содержания дополнительных профессиональных программ, качество обучения обучающихся, условий реализации дополнительной профессиональной программы, методической деятельности, материально-технической базы, финансового обеспечения деятельности АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ».

Самообследование проведено в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ». Отчет по результатам самообследования АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» составлен в соответствии с требованиями ст.29 Федерального закона от 29.12.2012гг. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Отчет о самообследовании АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» включает в себя аналитическую часть (Аналитическая часть) и результаты показателей самообследования (Показатели). В аналитической части проводится анализ системы управления АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ», организации и реализации дополнительной профессиональной программы, содержания и оценки качества подготовки обучающихся, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения, кадрового и материально-технического обеспечения. Вторая часть (Показатели) отчета о самообследовании содержит результаты показателей самообследования.

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**1. Общие сведения об образовательной организации**

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессиолнального образования «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» осуществляет свою деятельность с декабря 2014 года. Организация действует в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными нормативными актами.

**Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом:**

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ»

**Краткое название:**

АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ»

**Юридический адрес:** 445044, РФ, Самарская область, г.Тольятти, ул.Автостроителей 50А, ком.27

**Фактический адрес:** 445044, РФ, Самарская область, г.Тольятти, ул.Автостроителей 50А, ком. 27

**Телефоны:** 8(8482) 36-36-39, 36-36-16

**Адрес электронной почты:** edu-tlt@yandex.ru

**Адрес сайта:** edu-tlt.ru

**Директор образовательной организации:** Шойхет Лариса Ивановна

**Учредитель:** Шойхет Лариса Ивановна

В настоящее время АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» осуществляет свою деятельность в соответствии с Лицензией от 17 декабря 2014г. № 5510, утвержденной приказом № 413-л Министерства образования и науки Самарской области, выданной бессрочно на право осуществления образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию.

АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР « ВОЛГАПРОФИ» выполняет задачи, установленные в соответствии с основной деятельностью, предусмотренной Уставом.

Основной уставной целью деятельности АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» является осуществление образовательной деятельности в области дополнительного профессионального образования, а так же повышения квалификации, ориентированным на предоставление качественного обучения обучающихся по направлениям:

эстетика – курсы красоты (парикмахерское искусство, мастер по маникюру и педикюру, визажист-стилист);

сервис-курсы (груминг, подготовка горничных и домработниц);

персональные услуги ( курсы менеджмента, бухгалтерии, дизайнерские);

изучение программных продуктов (курсы компьютерные, изучение бухгалтерских программ и прочие программные продукты);

охрана труда и пожарной безопасности.

Для достижения вышеуказанной цели организация осуществляет следующие виды деятельности:

- реализует, разработанные в соответствии с государственными стандартами, лицензиями и собственными научно-методическими разработками образовательные программы дополнительного профессионального образования;

- осуществляет образовательную деятельность путем организации курсов, лекций, семинаров, практических занятий с обучающимися Организации;

- оказывает платные образовательные услуги в порядке, установленном законодательством РФ;

- сбор педагогической информации, создание базы данных и распространение передового педагогического опыта и экспериментальных методик в порядке, установленном законодательством РФ;

- удовлетворение потребности работников образования и получении новых знаний о достижениях отечественного и зарубежного передового опыта в области дополнительного профессионального образования;

- осуществляет предпринимательскую деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, направленную на реализацию целей и задач, предусмотренных Уставом Организации.

Высшим органом управления Организации является Учредитель.

К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- определение основных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования его имущества;

- принятие решения об участии в союзах, ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций;

- внесение изменений в Устав Организации;

- принятие решения о реорганизации или ликвидации Организации;

- назначение ликвидационной комиссии;

- избрание Директора Организации и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;

- избрание Ревизионной комиссии;

- утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;

- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

- утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Организации;

- создание филиалов и представительств, утверждение Положений о филиале и представительстве;

- принятие решения об учреждении предприятий и организаций в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

- принятие решения об изъятии из оперативного управления излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества;

-принятие решения об осуществлении конкретных видов предпринимательской деятельности;

утверждение отчетов о доходах и расходах по предпринимательской деятельности Организации.

Единоличным исполнительным органом АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» является директор, который подчиняется внешнему органу управления Учредителю и осуществляет свою деятельность на основании и во исполнение решений Учредителя. Директор руководит всей деятельностью Организации в пределах компетенции, определенной Уставом и решениями Учредителя. В полномочия Директора входит оперативное решение всех вопросов деятельности Организации, если они не отнесены к компетенции Учредителя. Директор несет персональную ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями и задачами, совершает другие действия по осуществлению задач Организации в соответствии с Уставом и действующим законодательством РФ.

Коллегиальным органом управления Организации является общее собрание работников.

В его состав входят все работники Организации. Общее собрание работников считается правомочным при присутствии более половины числа всех работников Организации. Решение общего собрания работников Организации принимается простым большинством голосов присутствующих работников.

Методическим органом Организации является педагогический совет , в который входят все педагогические работники. Педагогический совет считается правомочным при присутствии более половины числа всех педагогических работников организации. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих педагогических работников.

**2. образовательная деятельность**

**2.1. Организация и реализация дополнительного профессионального обучения**

Дополнительное профессиональное образование (ДПО) – целенаправленный процесс обучения посредством реализации дополнительных профессиональных программ и программ повышения квалификации, направленных на интеллектуально-личностное развитие, обучение, формирование общественных ценностей, развитие творческих, познавательных способностей обучающихся.

АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» осуществляет образовательную деятельность по направлениям обучения дополнительного профессионального обучения и повышения квалификации по курсам красоты (парикмахерское искусство, мастер по маникюру и педикюру, визажист-стилист), сервис-курсам (груминг, подготовка горничных и домработниц), оказывает персональные услуги ( курсы менеджмента, бухгалтерии, дизайнерские), по изучению программных продуктов (курсы компьютерные, изучение бухгалтерских программ и прочие программные продукты), охране труда и пожарной безопасности, разрабатывая программы в рамках этих направлений.

Программы дополнительного профессионального образования разрабатываются АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» самостоятельно.

Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении специалистов с учетом современных требований образовательного законодательства.

Основными формами обучения являются теоретические и практические занятия.

Время, отводимое на изучение отдельных тем каждого предмета, а так же последовательность в случае необходимости, могут быть изменены, но при условии, что программы будут полностью выполнены, обучаемые получат прочные знания, умения и навыки.

Освоение образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией выпускника. Уровень теоретических знаний и практических умений оценивается по форме «зачет», «не зачет».

Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документы установленного образца в соответствии с Лицензией на право образовательной деятельности. Форма организации учебного процесса – очная, очно-заочная (вечерняя).

АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» обеспечивает доступ к перечню материалов таких как, расписание занятий, образовательная программа, учебно-методические материалы, справочная информация.

**Выводы:**

- локальные акты АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» регламентируют основные направления учебного процесса;

- организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов;

-уровень требований, предъявляемых к обучающимся, при проведении итоговой аттестации и ее результаты позволяют оценить качество подготовки обучающихся.

**Задачи и направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования:**

- продолжать работу по совершенствованию качества организации учебного процесса, внедрению перспективных форм обучения на основе применения информационных технологий, современных обучающих методик;

- учесть недостатки в работе, возникающие при проведении занятий, пожелания обучающихся.

**2.2. Учебно-методическое обеспечение**

Неотъемлемой частью образовательного процесса АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» является качественное и современное учебно-методическое обеспечение.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса рассматривается АНО ДПО как планирование, разработка и создание оптимального комплекса учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса в рамках времени и содержания, определяемых образовательной программой.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» представляет собой совокупность всех учебно0методических документов (планов, программ, методик и учебных материалов-пособий).

В связи с тем, что АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» реализует программы дополнительного профессионального образования, обучение направлено на совершенствование имеющихся и (или) формирование у обучающихся новых профессиональных навыков и компетенций, необходимых для эффективного функционирования в профессиональных сферах деятельности.

Содержание обучения определяется образовательной программой, утверждаемой директором, если иное не установлено Федеральным Законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения.

Структура программ дополнительного профессионального образования АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ»соответствует Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. Приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499) и включает в себя цели и задачи программы, описание совершенствуемой или приобретаемой компетенции, учебно-тематический план, содержание программы.

**Вывод:**

- структура и содержание подготовки обучающихся по программам дополнительного профессионального образования соответствует требованиям законодательства и ориентирована на подготовку специалистов к успешной практической деятельности в профессиональной сфере.

**2.3. Библиотечно-информационное обеспечение**

Обучающиеся в АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» обеспечиваются необходимой учебной литературой, учебными пособиями и учебно-методическими материалами.

Учебно-методические материалы включают в себя:

- программу обучения;

- учебные материалы для слушателя;

- учебно-методические пособия и справочные материалы.

**Вывод:**

Обеспеченность образовательного процесса учебно-методической литературой составляет 100%.

**2.4. Кадровое обеспечение**

По состоянию на 31 декабря 2020 г в АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» на постоянной основе работает 1 сотрудник (преподаватель) по трудовому договору и 5 сотрудников (преподавателей) по договорам гражданско-правового характера. Сотрудники АНО ДПО – высококвалифицированные специалисты, имеющие опыт работы в сфере оценки качества образования и стаж работы в системе образования.

По сотрудникам АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ», работающим по трудовым договорам, ведутся личные дела и трудовые книжки. Записи в трудовые книжки вносятся в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Преподаватели постоянно занимаются самообразованием.

Преподаватели АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» обеспечивают достаточный высокий уровень преподавания.

**Вывод:** Имеющаяся структура и кадровое обеспечение АНО ДПО позволяет успешно вести образовательную деятельность.

**2.5. Анализ внутренней системы оценки качества образования**

Оценка качества освоения программы осуществляется аттестационной комиссией при проведении итоговой аттестации.

В АНО ДПО предусматривается следующие виды аттестационных испытаний:

- устный и письменный опрос;

- оценка практических навыков обучающегося.

При оценивании знаний, умений и навыков в АНО ДПО используются отметки по двухбалльной («зачет», «не зачет») системе, которая позволяет сделать вывод о качестве усвоенного материала.

Виды и формы оценки качества образовательных программ и их результатов:

- отзывы слушателей;

- повторное обращение для получения дополнительных образовательных программ;

- контроль со стороны учредителя.

**Вывод:** Имеющаяся в АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» внутренняя система оценки качества образования позволяет на достаточно хорошем уровне вести образовательную деятельность.

**3. Оценка материально технического обеспечения**

АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» обладает необходимой учебной базой для проведения занятий по реализации дополнительных профессиональных программ. С целью осуществления образовательной деятельности АНО ДПО используется помещение по адресу: 445044, РФ, Самарская область, г.Тольятти, ул. Автостроителей 50А, ком. 27.

Здание, где проводится обучение, имеет все виды благоустройства - центральное отопление, водопровод и канализацию, электричество. Учебные помещения отремонтированы, оснащены естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом, необходимым оборудованием и инвентарем с требованием санитарно – гигиенических правил для освоения образовательных программ. Имеется выход в интернет.

На территории помещения, в котором проводятся занятия, существует возможность в перерывах между занятиями выпить чай или кофе. Так же имеется холодильник и микроволновая печь для хранения и разогрева пищи.

АНО ДПО обеспечено необходимой учебно-методической и материально-технической базой для обучения по образовательным программам.

**Вывод:** качество материально-технического обеспечения образовательной деятельности соответствует профилю дополнительных профессиональных программ , реализуемых в АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ».

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**деятельности АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ», подлежащие самообследованию**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения | Примечания |
| **1.** | **Образовательная деятельность** | | |
| 1.1 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | 00 человек/100% |  |
| 1.2 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | 0 человек/0% | АНО ДПО в 2020 г по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки обучение не осуществляло |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период | 0 человек/0% | АНО ДПО в 2020 г не осуществляло обучение слушателей, направленных службами занятости |
| 1.4 | Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе: | 3 единиц |  |
| 1.4.1 | Программ повышения квалификации | 3 единиц |  |
| 1.4.2 | Программ профессиональной переподготовки | 0 единиц | АНО ДПО в 2020 г профессиональную подготовку не осуществляло |
| 1.5 | Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период | 0 единиц |  |
| 1.5.1 | Программ повышения квалификации | 0 единиц |  |
| 1.5.2 | Программ профессиональной переподготовки | 0 единиц | АНО ДПО в 2020 г профессиональную переподготовку не осуществляло |
| 1.6 | Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ | 0% |  |
| 1.7 | Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ | 0% | В 2020 г. дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ нет. |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации | 0 человек/0% |  |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников | 0 человек/0% |  |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0 человек/0% |  |
| 1.10.1 | Высшая | 0 человек/0% |  |
| 1.10.2 | Первая | 0 человек/0% |  |
| 1.11 | Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования | 32 года |  |
| 1.12 | Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ | 0% | Государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ нет |
| **2.** | **Научно-исследовательская деятельность** | | |
| 2.1 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников | 0 единиц |  |
| 2.2 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников | 0 единиц |  |
| 2.3 | Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | 0 единиц |  |
| 2.4 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников | 0 единиц |  |
| 2.5 | Количество статей в научной периодике, индексируемый в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических сотрудников | 0 единиц |  |
| 2.6 | Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | 0 единиц |  |
| 2.7 | Общий объем НИОКР | 0 тыс. руб. |  |
| 2.8 | Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника | 0 тыс. руб. |  |
| 2.9 | Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации | 0% |  |
| 2.10 | Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации НИОКР | 0% |  |
| 2.11 | Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период. | 0 единиц |  |
| 2.12 | Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций | 0 единиц |  |
| 2.13 | Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период | 0 человек |  |
| 2.14 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени – до 30 лет, кандидатов наук – до 35 лет, докторов наук – до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников | 0 чел./0% |  |
| 2.15 | Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией | 0 единиц | Научные журналы, в т.ч. электронные не издаются |
| **3.** | **Финансово-экономическая деятельность** | | |
| 3.1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | 2463 тыс. руб. |  |
| 3.2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника | 492,6 тыс. руб. |  |
| 3.3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доходы деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника | 492,6 тыс. руб. |  |
| **4.** | **Инфраструктура** | | |
| 4.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе: | 8,38 кв.м. |  |
| 4.1.1 | Имеющихся у образовательной организации на праве собственности | 0 кв. м. | Не имеется |
| 4.1.2 | Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления | 0 кв.м. | Не имеется |
| 4.1.3 | Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование | 8,38 кв.м. |  |
| 4.2 | Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя | 0 единиц |  |
| 4.3 | Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) | 0 единиц |  |
| 4.4 | Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях | 0% | Нет обучающихся, нуждающихся в общежитиях |

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Результаты самообследования показывают, что АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ» обеспечено необходимым комплектом правовых и организационно-распорядительных документов в соответствии с законодательством и Уставом АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ».

Структура и система управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций АНО ДПО в соответствии с поставленными целями, задачами и действующим законодательством РФ.

Образовательная деятельность АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ВОЛГАПРОФИ»ведется в рамках требований к реализации программы дополнительного профессионального образования. Учебно-методическая и библиотечно-информационная обеспечение соответствует требованиям к программам дополнительного профессионального образования. Образовательные программы по учебным курсам в наличии 100%.

Кадровый состав АНО ДПО соответствует требованиям, предъявляемым при лицензировании, и позволяет вести образовательную деятельность на достаточно высоком уровне.

Внутренняя система оценки качества образования позволяет на достаточно хорошем уровне вести образовательную деятельность.

Качество материально-технического обеспечения образовательной деятельности соответствует профилю программ дополнительного профессионального образования.