

Автономная некоммерческая организация
дополнительного образования и профессионального обучения
"АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ "ПРОФИ"

Утверждаю:
Директор АНО ДО И ПО
"АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ "ПРОФИ"



Учебная программа курса повышения квалификации дополнительного
профессионального образования

"Бухгалтерский учет и налогообложение"

Объем - 68 академических часов (группа от 5 человек)

Пройдя обучение на **курсах Бухучета**, вы будете разбираться во всех тонкостях бухгалтерии, квалифицированные преподаватели - практики детально и максимально доходчиво донесут до вас все нюансы специфики темы.

Данный курс предполагает обучение по программе **"Бухгалтерский учет и налогообложение"** и требует наличия базовых знаний документооборота и компьютерной грамотности, а также среднего специального или высшего образования у обучающихся.

Часть 1. Бухгалтерский учет и налогообложение

1. Предмет и метод бухгалтерского учета

- 1.1 Предмет бухгалтерского учета
- 1.2 Нормативное регулирование бухгалтерского учета
- 1.3 План счетов бухгалтерского учета и соответствующие инструкции
- 1.4 Хозяйственные средства предприятия и источники их образования
- 1.5 Метод бухгалтерского учета. Документация. Инвентаризация. Калькуляция. Счета и двойная запись. Бухгалтерский баланс и отчетность
- 1.6 Логическая задача (практическое занятие)

2 Налогообложение

- 2.1 Виды режимов налогообложения
- 2.2 Налог на имущество. Налог на прибыль

3. Учет денежных средств, кредитов банка и займов

- 3.1 Учет кассовых операций. Получение и выдача наличных сумм. Порядок заполнения кассовых документов и проведение инвентаризации.

Характеристика счета "50". Операции по счету

3.2 Учет расчетов с подотчетными лицами. Расходы и оформление авансовых отчетов. Характеристика счета "71"

3.3 Учет денежных средств на расчетном счете предприятия. Порядок открытия расчетного счета и взаимоотношения с банком. Заполнение чековой книжки и платежных поручений. Выписка банка по расчетному счету предприятия. Характеристика счета "51"

3.4 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Характеристика счета "60"

3.5. Учет кредитов и займов. Счета "66", "67"

4. Учет основных средств (ОС)

4.1 Классификация. Оценка и переоценка. Поступление и выбытие. Безвозмездная передача. Характеристика счета "01"

4.2 Учет амортизации по ОС (счет "02"). Учет вложений во необоротные активы (счет "08")

4.3 Учет нематериальных активов, счета "04", "05"

5. Учет материальных ценностей

5.1 Учет материалов. Состав и оценка материалов. Метод учета материалов, согласно принятой учетной политике. Характеристика счета "10"

6. Учет труда и заработной платы

6.1 Виды заработной платы

6.2 Документация по учету труда и заработной плате

6.3 Расчет основной заработной платы, очередного отпуска и пособия по временной нетрудоспособности, алиментов, НДФЛ (налог на доходы физических лиц)

6.4 Учет расходов на социальное страхование и обеспечение. Страховые взносы в пенсионный фонд и ФСС, счет "69"

6.5 Составление расчетно-платежной ведомости

6.6 Счет "70"

7. Учет затрат на производство продукции и издержек обращения в торговле. Расчет себестоимости единицы продукции

7.1 Характеристика затрат на производство продукции и издержек обращения

7.2 Счета "20", "26", "44"

8. Учет готовой продукции, товаров и их продажи

8.1 Учет готовой продукции и ее распределения

8.2 Различия между готовой продукцией и товаром

8.3 Счета "41" и "43"

8.4 Учет отгруженных товаров

9. Учет расчетов между предприятиями.

9.1 Особенности учета расчетов между предприятиями в зависимости от предъявления расчетных документов и прямой оплаты товаров

9.2 Расчеты по авансовым платежам

9.3 Счета "62" и "90"

10. Понятие доходов и расходов. Счета "90", "91", "99"

10.1 Прибыль от продажи и ее распределение (счет "99")

10.2 Определение суммы валовой и налогооблагаемой прибыли

11. Бухгалтерская отчетность

11.1. Характеристика

11.2. Бухгалтерский баланс

11.3. Отчет о финансовых результатах

12. Зачет.